

Recrute un agent polyvalent avec une spécialité en maçonnerie (H/F)

Cadre d'emplois des adjoints techniques (catégorie C)

Titulaire ou contractuel (contrat aidé accepté)

Poste à temps complet (35 heures hebdomadaires)

A pourvoir au plus tôt

Sous l'autorité du responsable du Centre Technique Municipal, vous entretiendrez et valoriserez les espaces publics et les bâtiments communaux et vous assurerez des opérations de manipulation, portage, déplacement ou chargement de marchandises, de produits ou d'objets.

Vous assurerez principalement **les missions suivantes** :

- **Réaliser des travaux de maçonnerie** : Travailler seul ou en équipe, préparer et sécuriser la zone de chantier, positionner des repères pour les ouvrages à construire, réaliser de terrassement et fondations, réaliser la pose d'éléments de voirie (pavés, dalles, bordures, mobilier urbain...), application et compactage des différentes couches de chaussée, réaliser des structures horizontales (fondations, chapes, dalles, plancher...), fabriquer et poser des coffrages, couler du béton, maçonner les murs par assemblage des matériaux (briques, parpaings, carreaux de plâtre...), préparer et appliquer les enduits sur les différentes surfaces intérieures ou extérieures,
- **Réaliser des petits travaux et de la maintenance de premier niveau** : signaler un dysfonctionnement ou un incident, effectuer des travaux courants d'entretien et de maintenance des bâtiments (plomberie, maçonnerie, plâtrerie, peinture, électricité, serrurerie, chauffage, menuiserie, etc.), coordonner son intervention avec d'autres corps de métiers et artisans,
- **Réaliser l'entretien de la voirie communale** : détecter et alerter sur les dégradations de la voirie et proposer des interventions prioritaires, effectuer les opérations de remise en état des éléments de chaussée, voirie, et réseau, entretenir et nettoyer les espaces publics, les routes et trottoirs,
- **Assurer la manutention et l'installation du matériel et des équipements** : entreposer et retirer des marchandises, manipuler différents matériels (barrières, chaises, estrades, chapiteaux, pavoisements...), lire un plan et interpréter les représentations techniques,
- **Participer à l'organisation des manifestations** (Carnaval, foire aux grenouilles, fête de la musique, braderie, fêtes de fin d'année...)
- **Participer à la période d'effarouchement.**
- **Intégrer l'astreinte hivernale (dénégement) en cas de besoin.**

Profil et qualités requises :

- ♦ Une expérience (2 ans) dans un poste similaire sera appréciée, notamment dans le domaine de la maçonnerie,
- ♦ Être titulaire du permis B, autres permis (EB et C) et CACES apprécié,
- ♦ Être titulaire d'un diplôme en maçonnerie,
- ♦ Avoir des notions d'organisation et de gestion du temps de travail,
- ♦ Être disponible,
- ♦ Savoir rendre compte à sa hiérarchie et la respecter, travailler, partager et échanger avec l'équipe sur l'activité et faire preuve de grandes qualités relationnelles,
- ♦ Savoir être autonome et prendre des initiatives, être force de proposition
- ♦ Savoir faire preuve de rigueur dans l'exécution de ses missions,
- ♦ Être discret et respecter la confidentialité.

Informations complémentaires : Travail de week-end et jours fériés possible

Rémunération statutaire + régime indemnitaire

Merci d'adresser votre candidature (lettre manuscrite + CV + les trois derniers entretiens professionnels)
avant le **20 juillet 2025** à : 17h00

Monsieur le Maire de Vittel – Hôtel de Ville – Place de la Marne – 88800 VITTEL

Personne à contacter : Mme Laure MORANDEAU, DRH – Tél : 03.29.08.04.38 ou recrutement@ville-vittel.fr